

## **2<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ Ν. ΨΥΧΙΚΟΥ**

Ξενοπούλου 13 & Μακρυγιάννη, τ.κ. 15451 Ψυχικό

Τηλ: 210-6724743

Fax: 210-6740779

E-Mail : mail@2gym-psych.att.sch.gr

**ΣΧ. ΕΤΟΣ 2019-20**

### **ΓΕΝΙΚΟ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

Αγαπητοί Γονείς- Κηδεμόνες,

Για το νέο σχολικό έτος 2019-20, η Διεύθυνση και ο Σύλλογος Διδασκόντων του 2<sup>ου</sup> Γυμνασίου Ν. Ψυχικού εύχονται υγεία και καλή πρόοδο στα παιδιά σας. Θέλουμε να σας διαβεβαιώσουμε ότι θα καταβάλλουμε κάθε δυνατή προσπάθεια για τη μόρφωση των μαθητών/τριών μας, προσφέροντάς το υ όχ μόνο γνώσεις αλλά και μια πλούσια σχολική ζωή. **Με την επιστολή αυτή, επιθυμούμε να σας υπενθυμίσουμε ορισμένες βασικές αρχές, απαραίτητες για την αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου μας:**

#### **1. Προσέλευση μαθητών/τριών:**

Η προσέλευση των μαθητών/τριών γίνεται από τις 8.00 μέχρι τις 8.10 π.μ Στις 8.15 π.μ., πραγματοποιείται η πρωινή συγκέντρωση στην οποία θα πρέπει να συμμετέχουν όλοι/ες. Μετά την προσευχή, γίνονται σημαντικές ανακοινώσεις που τους αφορούν. Η προσέλευση των μαθητών/τριών πρέπει να είναι έγκαιρη, τόσο κατά την πρωινή συγκέντρωση όσο και κατά την είσοδό τους στις τάξεις κάθε διδακτική ώρα. Οι απουσίες λόγω μη έγκαιρης προσέλευσης στην τάξη δεν δικαιολογούνται. Σημειώνεται ακόμα ότι οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να απουσιάζουν από το μάθημα χωρίς άδεια.

#### **2. Αποχώρηση μαθητών/τριών από το σχολείο**

**α.** Οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν από το σχολικό χώρο χωρίς την έγκριση της Διεύθυνσης και την πρότερη τηλεφωνική ενημέρωση του κηδεμόνα.

**β.** Οι θύρες εισόδου-εξόδου παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου (Γ2/2368/09-01-2007 ΥΠΕΠΘ). Με αυτόν τον τρόπο και με τη συνδρομή του σχολικού φύλακα, διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών και αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος τους από τον προαύλιο χώρο, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του σχολείου.

γ. Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού, λαμβάνεται μέριμνα είτε για την αναπροσαρμογή του ωρολογίου προγράμματος είτε για την απασχόληση των μαθητών από διαθέσιμο εκπαιδευτικό (ΦΕΚ 1340/2002). Εάν υπάρξει αναπροσαρμογή του προγράμματος, οι μαθητές και οι γονείς –κηδεμόνες ειδοποιούνται εγκαίρως. Σε περίπτωση όμως που δεν είναι εφικτή η πρότερη ενημέρωση, τότε οι μαθητές απασχολούνται στο χώρο του σχολείου από διαθέσιμο εκπαιδευτικό μέχρι τη λήξη του ωρολογίου προγράμματος.

### **3. Εμφάνιση και συμπεριφορά**

Η καθαριότητα, η εμφάνιση και η συμπεριφορά των μαθητών/τριών αποτελεί πρωτίστως θέμα προσωπικής αξιοπρέπειας και θα πρέπει να προσεχθεί ιδιαίτερα.

### **4. Καθαριότητα/Συντήρηση κοινόχρηστων χώρων**

Οι χώροι του σχολείου πρέπει να διατηρούνται καθαροί και να μην καταστρέφονται. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στους χώρους υγιεινής. Σε περίπτωση που θα υπάρξει καταστροφή, οι υπαίτιοι αναλαμβάνουν την αποκατάσταση των φθορών.

### **5. Κάπνισμα**

Το κάπνισμα δεν επιτρέπεται στους κλειστούς και υπαίθριους χώρους του σχολείου, βάσει του Ν.3868/2010 και των Γ.Π./Δ2Β/οικ8809/31-1-18 και 120995/30-9-2010 του Υπουργείου Υγείας. Η παράβαση ελέγχεται παιδαγωγικά από τους εκπαιδευτικούς του σχολείου και πειθαρχικά από τους Επόπτες Δημόσιας Υγείας.

### **6. Σχολικές εκδηλώσεις/εκδρομές-μετακινήσεις**

Στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος, η συμμετοχή των μαθητών στις εκδηλώσεις/γιορτές του σχολείου είναι υποχρεωτική. Η μη συμμετοχή σε αυτές συνεπάγεται καταχώριση απουσιών. Εξαιρούνται οι εκδρομές & οι μετακινήσεις που γίνονται με μεταφορικό μέσο (πούλμαν), για τις οποίες ζητείται ειδική άδεια συμμετοχής από τους γονείς/κηδεμόνες. Σε περίπτωση αρνητικής δήλωσης συμμετοχής από τον γονέα-κηδεμόνα, δεν καταχωρούνται απουσίες καθώς οι μη συμμετέχοντες στη μετακίνηση μαθητές/τριες παραμένουν απασχολούμενοι στο χώρο του σχολείου μέχρι την επιστροφή των υπολοίπων (υπ. αρ. 33120/ΓΔ4/ΦΕΚ681Β/6-3-2017 ΥΠΠΕΘ).

## **7. Κινητά τηλέφωνα / Ηλεκτρονικές συσκευές**

Οι μαθητές/τριες, σύμφωνα με τις Φ.25/103373/Δ1/22-6-18 και Γ2/132328/07-12-2006 ΥΠΠΕΘ, δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Στην εξαιρετική περίπτωση που ο μαθητής έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο, υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του εντός του σχολικού χώρου να το έχει εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του. Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με τις προβλεπόμενες στο Π.Δ.104/1979(ΦΕΚ23Α΄) σχολικές κυρώσεις. Σε περίπτωση ανάγκης, οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιήσουν το τηλέφωνο του σχολείου. Επίσης, βάσει της υπ. αρ. Γ2/100553/04-09-2012, οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εντός του σχολικού χώρου οποιαδήποτε άλλη συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας δεδομένων εικόνας και ήχου.

## **8. Απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών**

Σύμφωνα με την υπ. αρ. 12773/Δ2/23-01-2015 εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ, το μάθημα των Θρησκευτικών είναι υποχρεωτικό για όλους τους μαθητές. Παρέχεται, όμως, η δυνατότητα απαλλαγής στους μη Χριστιανούς μαθητές, δηλαδή σε όσους είναι **αλλόθρησκοι ή ετερόδοξοι ή άθρησκοι ή επικαλούνται λόγους θρησκευτικής συνείδησης** .

Η απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών χορηγείται ύστερα από **Υ. Δ. του Ν. 1599/1986** του ίδιου του μαθητή αν είναι ενήλικος **ή και των δύο γονέων του αν είναι ανήλικος**, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο μαθητής δεν είναι Χ. Ο. και εξ αυτού επικαλείται λόγους θρησκευτικής συνείδησης, χωρίς να είναι υποχρεωτική η αναφορά του θρησκεύματος στο οποίο ανήκει. **Η παραπάνω Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής και των δύο γονέων του μαθητή παραλαμβάνεται από τη Διεύθυνση του σχολείου εντός αποκλειστικής χρονικής προθεσμίας που διαρκεί από την 1<sup>η</sup> έως και την 20<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους** και προσυπογράφεται από τον διδάσκοντα εκπαιδευτικό. Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με το Σύλλογο των Διδασκόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1566/1985 (Α΄ 167) και της υπ΄ αριθμ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (Β΄1340) Υπουργικής Απόφασης, **αποφασίζουν κατά περίπτωση για τον τρόπο που απασχολούνται υποχρεωτικά οι απαλλασσόμενοι μαθητές συντάσσοντας σχετική πράξη**. Η ισχύς της χορήγησης απαλλαγής είναι ετήσια και ανανεώνεται για κάθε σχολικό έτος με την ίδια διαδικασία.

## **9. Δεύτερη Ξένη Γλώσσα**

Βάσει της υπ. αρ. 53476/ΓΔ4/ΦΕΚ 1171Β'/4-4-2017, η επιλογή της δεύτερης ξένης γλώσσας ολοκληρώνεται πλέον ως διαδικασία στο Δημοτικό σχολείο προέλευσης του μαθητή/τριας.

Τα παράλληλα τμήματα δεύτερης ξένης γλώσσας δεν μπορούν να υπερβαίνουν σε αριθμό τον αντίστοιχο αριθμό των τμημάτων γενικής παιδείας της συγκεκριμένης τάξης.

## **10. Ατομικά Δελτία Υγείας (Α' τάξη) - Ιατρικές Βεβαιώσεις (Β'-Γ' Τάξη)**

**Τα Ατομικά Δελτία Υγείας (ΑΔΥΜ) που αφορούν τους μαθητές/τριες της Α' τάξης, καθώς και οι ιατρικές βεβαιώσεις για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής που αφορούν τους μαθητές της Β' και Γ' τάξης, θα πρέπει να συμπληρωθούν και να παραδοθούν από τους μαθητές/τριες στην καθηγήτρια Φυσικής Αγωγής, το αργότερο μέχρι τέλος Σεπτεμβρίου.**

## **11. Μετεγγραφές**

Οι μετεγγραφές των μαθητών γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις της 10645/ΓΔ4/2018 (Π.Δ. 120/2018), μετά από αίτηση του κηδεμόνα. **Οι μετεγγραφές διενεργούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις μέχρι τη λήξη του Α' τετραμήνου (20 Ιανουαρίου κάθε έτους).** (Για τις εκπρόθεσμες μετεγγραφές ισχύουν ειδικές διαδικασίες)

## **12. Ενημέρωση Γονέων-Κηδεμόνων**

**Δεν υφίσταται πλέον διάκριση σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες απουσίες, πλην ορισμένων ειδικών περιπτώσεων (υπ. αρ. 79942/ΓΔ4/21-5-2019 ΥΑ).**

**Για το λόγο αυτό, η ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων για τη φοίτηση των μαθητών/τριών (απουσίες) γίνεται το αργότερο στο τέλος της κάθε εβδομάδας από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση/email του γονέα-κηδεμόνα. Για επείγοντα θέματα, γίνεται ενημέρωση και με sms στο κινητό τηλέφωνο του γονέα-κηδεμόνα.**

**2) Έως τις αρχές Οκτωβρίου, θα υπάρξει δια ζώσης ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων.**

**3) Μόλις οριστικοποιηθεί το ωρολόγιο πρόγραμμα, θα ανακοινωθεί η συγκεκριμένη ημέρα της εβδομάδας κατά την οποία θα μπορείτε να επικοινωνείτε καθ' όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους με τους διδάσκοντες καθηγητές, σχετικά με τη φοίτηση και επίδοση των παιδιών σας.**

4) Στο τέλος κάθε τετραμήνου, επιδίδεται στους γονείς-κηδεμόνες ο ατομικός έλεγχος προόδου.

5) Για οποιοδήποτε θέμα αφορά στη φοίτηση του παιδιού σας, μπορείτε να επικοινωνείτε δια ζώσης ή τηλεφωνικά με τη Διεύθυνση του σχολείου.

6) Στην ιστοσελίδα του σχολείου μας αναρτώνται όλα τα νέα και οι ανακοινώσεις. Παρακαλούμε να την επισκέπτεστε συχνά.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Το ενήλικο πρόσωπο που ασκεί νόμιμα την κηδεμονία του μαθητή/τριας και υπογράφει τη σχετική Υπεύθυνη Δήλωση Κηδεμονίας με όλα τα αναγκαία στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, σταθερό & κινητό τηλέφωνο, email), θα πρέπει οπωσδήποτε να διαθέτει προσωπικό κωδικό στο taxis.**

Ν. Ψυχικό, 11/9/2019

Από τη Διεύθυνση